

人权与 反现代奴役政策

编制人：

Trillium Flow Technologies

生效日期：2020年11月11日

本政策的目 的

本政策阐述Trillium Flow Technologies（“Trillium”或“本公司”）对待人权及防止在我们的业务和供应链中使用被迫劳力的原则。在本政策中，“被迫劳力”一词包括出于剥削目的实施的奴役、苦役、任何类型的被迫劳力、强制劳力及人口贩卖。我们提倡正直的道德价值观和人权原则，目的是成为一家让员工感到自豪的公司。

Trillium是世界一流的全球性工程与制造集团公司，在其业务的所有方面都追求和提倡人权原则。我们反对使用和剥削被迫劳力，并且期望我们的所有员工和外聘第三方也采取相同的零容忍态度。我们力求避免任何侵犯人权的活动，并要求我们的合作伙伴和供应商也遵守相同的高标准。

Trillium承认和尊重《世界人权宣言》中所述的原则、《国际劳工组织公约》及《儿童权利公约》的准则。本公司承诺遵循这些原则经营业务，并在本公司力所能及的范围内保护人权，我们的《人权与反现代奴役政策》反映了本公司的这种承诺。

本政策的范围

本政策适用于我们的所有员工和外聘第三方，包括员工、代理商、承包商、供应商及其他业务合作伙伴。

商业道德行为准则

Trillium要求诚信经营，并全面遵守所有适用法律。本公司的各项政策为我们的经营活动制订明确的道德标准与行为准则，并设立问责制度。我们的所有员工和外聘第三方必须遵守法律，以及与法定义务、道德和商业行为相关的特定准则。本公司有明确的问责机制，用于监督和报告与这些政策相关的合规问题。

为什么反对被迫劳力

被迫劳力是一个全球性的问题。世界各地有2,000多万人受到这个问题的影响。采取措施反对被迫劳力可以保护弱势劳动者，有助于防止侵犯人权。

现代奴役是一种犯罪行为，严重侵犯人权。根据英国《2015年反现代奴役法》及其它反奴役法律，奴役、苦役、被迫劳力、强制劳力和人口贩卖均构成现代奴役。Trillium旗下所有公司严禁使用被迫劳力、强制劳力、被贩卖的劳力，或任何处于奴役或苦役状态的人，不论是成年人还是儿童。我们期望本公司的承包商、供应商及其他业务合作伙伴遵守相同的高标准，不论他们位于何处。

我们决不容忍在本公司的业务中使用被迫劳力。杜绝被迫劳力符合我们的道德原则，对于保护本公司的声誉、保持投资者和消费者的信心及保护我们的商业地位十分重要。

根据《联合国儿童权利公约》和第138号《国际劳工组织公约》，我们支持消除童工的长期全球目标。Trillium不得直接或间接雇用童工。我们的所有员工和外聘第三方必须遵守当地法律规定的最低工作年龄标准。

我们的责任

董事会从整体上负责确保本政策与我们的法定责任及道德责任保持一致。

Trillium法务部负责本政策的日常实施、监督其实施情况和成效、回答相关问题，并审查相关内部程序，确保本公司的业务或供应链不会出现被迫劳力。Trillium法务部还负责编制年度声明，并提交给董事会批准。

《2015年反现代奴役法》规定，达到一定规模的商业组织每个财务年度必须发布一份反奴役和人口贩卖的声明，披露该组织采取了什么措施来确保其业务或供应链中没有奴役和人口贩卖。本公司的声明在网站主页上发布，并结合本政策一起阅读。

我们采取的措施

我们相信本公司的业务未直接雇用被迫劳力。但是，我们会定期审查和评估本公司的供应链，以确保供应链中未使用被迫劳力。

为了预防、评估和应对供应链中的被迫劳力风险，我们采取了以下措施：

- 我们制订了一份《供应商行为准则》（见附件1），并期望供应商遵守该准则。我们还在合同中约定相关义务，并要求供应商履行这些义务；
- 我们定期审查供应链，以评估被迫劳力风险，并且如果发现风险，我们会采取适当的应对措施；及
- 在与供应商建立和/或延续业务关系时，我们会对照《供应商行为准则》评估每位供应商的行为。

为了降低供应链中的被迫劳力风险，对于与供应链打交道的员工，Trillium为他们提供相关教育，帮助他们了解被迫劳力和《供应商行为准则》。

员工的责任

各经理负责确保在其职责范围之内实施本政策。

员工应当留意我们的业务或供应链中是否存在任何被迫劳力的迹象。我们期望员工以最严格的标准遵守这些原则。管理层有责任确保员工了解本公司所期望的标准，使其行为符合相应的标准。我们的所有员工和外聘第三方都有责任预防、甄别和报告本公司业务或供应链任何环节中存在的侵犯人权现象。员工必须避免任何可能导致违反本政策或有违反本政策之嫌的活动。

我们决不容忍本公司的业务中使用被迫劳力。如果您怀疑有人违反本政策，或者担心本公司业务或供应链的任何环节使用了被迫劳力，您应根据Trillium的《行为准则》予以报告。

任何员工违反此类人权原则将受到处分。

保护员工的权利

如 Trillium《多元化和包容性政策》所述，Trillium 赞成并支持杜绝雇用和就业方面的歧视性做法，在其业务经营的所有方面均提倡和支持多元化。Trillium 还支持杜绝一切形式的被迫劳力、抵债劳力、强制劳力，并支持结社自由。Trillium 承诺为所有员工提供安全、健康的工作环境。

监督实施成效

我们将定期审查本政策，以确保其成效。对于与本政策有关的问题，我们将考虑如何解决，并在必要时采取跟进措施。

本政策的狀態

本政策并非任何僱用合同的一部分，也不构成合同权利或义务。本公司可随时修订本政策。

参考资料

- 联合国世界人权宣言
- 国际劳工组织公约
- 联合国儿童权利公约
- Trillium行为准则
- Trillium Flow Technologies多元化和包容性政策

修订历史

修订编号	日期	作者	修订内容概要	批准人
	2020年11月11日	M. Wichuk	初版	董事会

Trillium 供应商行为准则

Trillium Flow Technologies (“Trillium”) 致力于以守法、合乎道德、对环境及社会责任的方式经营业务。本《供应商行为准则》 (“供应商准则”) 阐述 Trillium 在遵守法律法规、道德、人权与劳力、公平待遇、非歧视、健康、安全及环境可持续性方面的原则。Trillium 期望供应商确认和遵守本供应商准则中所述的原则，并且供应商应采取合理的措施，确保其供应商和次级承包商也遵守本供应商准则中的原则。

遵守法律和道德

Trillium 承诺识别和遵守所有适用的法律、法规和标准。Trillium 致力于以合乎道德的方式经营业务，并雇用讲求道德、诚信经营的供应商。Trillium 禁止一切形式的腐败和贿赂，包括疏通费、为了换取不公平或不正当优势而支付的报酬、洗钱、侵占和欺诈。Trillium 遵守受人认可的国内外监管机构颁布的贸易法规与限制。

人权与劳力

Trillium 承诺支持劳动者的人权、维持公平与道德的工作环境及尊重劳动者。Trillium 拒绝使用任何形式的被迫劳力、抵债劳力或契约劳力。Trillium 遵守当地法律规定的最低工资和工作时间标准，并严禁在其业务中使用非法童工。“童工”一词指未达到工作所在国家的最低法定就业年龄的个人，但该法定年龄必须与国际劳工组织(ILO)规定的最低工作年龄一致。Trillium 禁止采取可能被视为胁迫、虐待或剥削的行动或行为，包括姿势、语言和身体接触。

公平待遇和非歧视

Trillium 承诺提供没有骚扰和歧视的工作环境，不允许以种族、肤色、年龄、性别、性取向、民族、残障、宗教、政治立场、工会身份或婚姻状态为由对个人施加不公待遇或虐待。

环境、安全和环境可持续性

Trillium 承诺为员工提供安全、健康的工作环境，遵守与工作条件有关的所有适用法律和法规。Trillium 致力于以对环境负责任的方式经营业务，在其业务和供应链中贯彻可持续发展、环境责任和问责原则，从而最大程度减轻对社会、经济和环境的负面影响，并为之作出贡献。

原材料合规与冲突矿产

Trillium承诺遵守监管机构和客户关于禁止使用和限制使用有害物质与冲突矿产的要求，并且在采购时要求供应商确保其向Trillium提供的商品符合此类要求。

道德热线

员工和供应商可通过 Trillium 道德热线报告道德方面的问题，该热线目前在其经营所在国家均已开通。如果举报人希望匿名，并提出要求，可采取匿名方式向该热线报告问题。Trillium 决不容忍对出于善意如实报告问题的人采取报复。员工和供应商可通过网站 www.trilliumflow.ethicspoint.com 或该网站上提供的电话号码报告问题。

Trillium希望与我们合作的供应商同样承诺以负责任和讲道德的方式经营业务。本供应商准则所述的原则只是最低标准，Trillium鼓励供应商尽可能超越最低标准。如果供应商当地对本供应商准则所述的原则另有其它标准或规定，供应商应当遵守其中最为严格的规定。

作为Trillium的供应商，贵方应当：

- (1) 确认收到并同意遵守本供应商准则所述的原则；
- (2) 设立和维持一套管理制度，以确保遵守本供应商准则所述的原则；
- (3) 保存相关文件，以证明贵方遵守本供应商准则；及
- (4) 采取合理的措施，向贵方的员工、联营公司、子公司、代理商、供应商和次级承包商说明本供应商准则的内容，并采取必要的行动来确保他们遵守本供应商准则。

供应商确认书

下方签名人士特此代表_____确认并同意遵守 Trillium 《供应商行为准则》所述的原则，并同意确保其所有员工、联营公司、子公司、代理商、供应商和次级承包商在向 Trillium Flow Technologies 提供商品与服务或代表本公司提供商品与服务的过程中了解和遵守供应商准则。

签名： _____

授权签字人的姓名与工作职务： _____

日期： _____